

**ИЗВЕШТАЈ**  
**ЗА ИЗВРШЕНАТА САМОЕВАЛУАЦИЈА СО ПРЕДЛОГ МЕРКИ ЗА**  
**ПОДОБРУВАЊЕ НА КВАЛИТЕТОТ НА ВОСПИТНО ОБРАЗОВНАТА РАБОТА**  
**2019/2020 и 2020/2021 УЧЕБНА ГОДИНА**

**Вовед**

Во ООУ „ Димката Ангелов Габерот,, с. Ваташа, согласно член 129, од Законот за Основното образование („Сл. Весник на РСМ“ бр. 161 од 05.08.2019 година, извршена е самоевалуација на училиштето. По предлог на директорот Училишниот одбор донесе одлука бр. 02-95/2 од 06.04.2021 година за формирање на училишна комисија која изготви извештај од извршената самоевалуација, со предлог мерки за подобрување на квалитетот на воспитно образовната работа.

**Лична карта на училиштето**

На неполни 2km од Кавадарци се наоѓа селото Ваташа. Се спомнува ли Ваташа спонтано мислите ни запираат на три големини од нашето историско и револуционерно минато, 12-те Ваташки младинци, народниот херој Страшо Пинџур и легендарниот народен херој Димката Ангелов Габерот.

Селото Ваташа е стара населба во која економскиот и културно – просветниот развој почнал многу одамна, дури порано и од Кавадарци. Се вели дека првата печатница била отворена во 1936 год. во с. Ваташа од Даскал Камче.

За прв пат училиште во с. Ваташа е отворено во 1918 год. и работело во старата зграда. Училиштето е пренесено во новоизградената зграда во 1948 год. и со Решение на Народниот Одбор на општина Кавадарци го добива името Димката Ангелов Габерот.

**Идентификациони податоци на училиштето**

Име на училиштето	ООУ „ Димката Ангелов Габерот,, с. Ваташа		
Локација на училиштето	Ул„Страшо Пинџур“ бр. 186 с.Ваташа		
Контакт информации	Телефон	факс	e-mail
	043-416-543	+38943 416-543	dag_vatasa@yahoo.com
Директор на училиштето	Марјанчо Јанкулов		
Број на ученици	2019/2020 244 ученици		2020/2021 265 ученици
Број на вработени	Наставници	Стручни соработници	Административен и технички кадар
	28	3	7

Самоевалуацијата ја спроведоа тимови од наставници вработени во училиштето распоредени по подрачја согласно **индикаторите за квалитетот на работата на училиштата.**

**Тимови за самоевалуација**

<p><u>1. НАСТАВНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анета Карадакова</li> <li>2. Добринка Ласкова</li> <li>3. Анета Николова</li> <li>4. Гордана Ѓорѓиева</li> </ol>	<p><u>2. ПОСТИГАЊА НА УЧЕНИЦИТЕ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Надица Стрезовска</li> <li>2. Македонка Ш.Мицова</li> <li>3. Илинка Златева</li> <li>4. Фруска Стојанова</li> </ol>	<p><u>3. УЧЕЊЕ И НАСТАВА</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оливера Д.Ѓорчева</li> <li>2. Зорица Карова</li> <li>3. Добре Паризов</li> </ol>
<p><u>4. ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИТЕ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Марија Петрова</li> <li>2. Александра Кузманова</li> <li>3. Неда Шијакоска</li> <li>4. Валентина Димова</li> </ol>	<p><u>5. УЧИЛИШНА КЛИМА И ОДНОСИ ВО УЧИЛИШТЕТО</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Билјана Ристовска</li> <li>2. Ѓурѓица Косовска</li> <li>3. Даниела Мојсов</li> </ol>	<p><u>6. РЕСУРСИ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Златка Окардова</li> <li>2. Гордана Велкова</li> <li>3. Александра Бошков</li> </ol>
<p><u>7. УПРАВУВАЊЕ, РАКОВОДЕЊЕ И КРЕИРАЊЕ ПОЛИТИКА</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Миле Мукаетов</li> <li>2. Софија Соколова</li> <li>3. Даниела Мукаетова</li> <li>4. Стојна Кимова</li> </ol>		

Успешната работа на училиштето се темели на четири столба:

1. Економија на училиштето (зграда, опрема, финансии)
2. Годишна програма за работа на училиштето
3. Окружување на училиштето (држава, локална самоуправа, родители на ученици, партнери...)
4. Наставниците и учениците

Самоевалуацијата се реализира на ниво на училиште, а носители се наставниците, учениците, стручните соработници, директорот, останатите вработени, родителите и локалната заедница. Цел на изведената самоевалуација е констатирање и вреднување на состојбите во училиштето кое ќе води до поттикнување на промени за подобрување на констатираната состојба. Преку извршената самоевалуација во секое подрачје се идентификувани јаките и слабите страни во училиштето и врз основа на истите

се планирани активности со цел задржување и проширување на јаките страни, како и надминување на констатираните слабости.

Темите беа евалуирани на четири нивоа според однапред одредените индикатори, врз основа на кои беа донесени заклучоците за тоа каде се наоѓа нашето училиште, во која насока се движи и кои се постигањата на училиштето. Како показател за тоа кон што се стреми училиштето служи резултатот од соодносот помеѓу слабите и јаките страни.

Комисијата ја евалуираше работата на училиштето користејќи ги сите расположливи извори на податоци во училиштето и врз основа на истите се мереше нивото на успешност и напредок на училиштето. Според прикажаната фактичка состојба од разработените извори и добиените податоци, комисијата нивото до кое што се осовременува училиштето го оцени со ниво – **добро**.

При собирањето на доказите за нивоата на квалитет се користеа следниве инструменти:

- Прашалници за наставници; (спроведени на Microsoft forms)
- Прашалници за ученици; (спроведени на Microsoft forms)
- Прашалници за родители; (спроведени на Microsoft forms)
- Прашалници за локална самоуправа;
- Интервју со директорот;
- Разгледување на ресурсите и потребната документација;
- Обработка на прашалниците и анализа на податоците.

Комисијата изврши целосна анализа на сите подрачја на самоевалуацијата на училиштето, идентификувајќи кои се клучните јаки и слаби страни на училиштето, како и приоритетните активности кои треба да придонесат за напредок во целокупната работа во училиштето.

1.Во однос на првото клучно подрачје **Наставни планови и програми** анализата покажа дека применуваните наставни планови и програми се одобрени од МОН и БРО и целосно се реализираат од страна на наставниците и стручните соработници во училиштето.

Наставниците како директни учесници во воспитно-образовниот процес се тие кои ги реализираат наставните содржини и притоа ги прилагодуваат на условите на училиштето. Учениците со својата активност, интереси и афинитети активно учествуваат во воспитно-образовниот процес и притоа имаат можност да влијаат на начинот на реализација на одредени наставни содржини.

Училиштето активно учествува на манифестации по повод одбележување на значајни датуми и празници за училиштето и надвор од него. По голем број на ученици учествуваат во разни културни и спортски активности, како на пример: училишни приредби, спортски натпревари и сл. Дел од трудовите на учениците се изложуваат во училниците, на социјалните мрежи и холот на училиштето.

Наставните планови и програми им се достапни на наставниците како организатори и реализатори на наставата. Учениците со содржините се запознаваат усно од своите одделенски и предметни наставници, а родителите преку разговори на седници на Совет на родители, Училишен одбор и родителски средби.

Со цел осовременување на наставата наставниците редовно се вклучуваат во предавања и семинари организирани од БРО и МОН, како и од некои други странски инвеститори. Во наставниот процес повеќе наставници користат разни форми, методи и техники на учење со примена на ИКТ со цел поквалитетен напредок на секој ученик според своите способности. За истиот потребно е доопремување на специјализирани училници со наставни средства и помагала и реквизите по физичко образование, како и професионално усовршување на наставниците.

Наставниците водат евиденција за напредокот на учениците, истите ги оценуваат и при средбите со родителите се трудат да ги поправат евентуалните проблеми. Секојдневно се работи на поактивно вклучување на родителите во животот и работата на училиштето. Сепак забележана е недоволната заинтересираност на поедини родители за доаѓање на родителски средби.

Наставните планови и програми го помагаат личниот и општествениот развој на учениците без разлика на нивната полова и етничка структура преку реализација на содржини со тематика: раководење, соработка, договарање, самодоверба, разрешување на конфликти. Сите ученици имаат подеднаков третман.

Во училиштето се реализира и дополнителна настава за учениците кои потешко ги совладуваат наставните содржини, додека за подобрите ученици се реализира додатна настава со помош на која тие учествуваат во разни активности од натпреварувачки карактер и натпревари. Инклузивниот тим има програма за работа со ученици со ПОП.

Воннаставните содржини имаат суштинско место во воспитно-образовната дејност на училиштето. Во училиштето се организираат и реализираат воннаставни активности за сите ученици без разлика на нивните интелектуални можности и способности, нивната полова и етничка структура. Секој ученик според своите желби, интереси и афинитети се одлучува и активно се вклучува во воннаставните активности. Со добра организација и реализација на воннаставните активности во целост, се овозможува успешна афирмација на учениците и училиштето во локалната средина и пошироко.

Таму каде што има слабости во организирањето и реализацијата на наставата и учењето треба да се прави стратегија или систем за професионален развој на наставниците.

Наставниците водат евиденција за напредокот на учениците, истите ги оценуваат формативно и сумативно и напредокот го презентираат на индивидуалните и групни родителски средби со родителите. Овие средби се користат за надминување на евентуалните проблеми. Исто така од страна на стручната служба се врши следење на успехот и редовноста на учениците. Врз основа на добиените податоци се врши советување со родителите на ученици кои покажуваат намален успех (групирани во една група) и со родителите на ученици кои не ја посетуваат редовно наставата ( во друга група). Секојдневно се работи на поактивно вклучување на родителите во животот и работата на училиштето. Сепак забележана е недоволната заинтересираност на поедини родители за присуство на родителски средби и соработка со училиштето.

Наставните планови и програми го помагаат личниот и социјалниот развој на учениците без разлика на нивната полова и етничка припадност преку реализација на содржини со тематика: раководење, соработка, договарање, самодоверба, разрешување на конфликти. Сите ученици имаат подеднаков третман.

Таму каде што има слабости во организирањето и реализацијата на наставата и учењето треба да се прави стратегија или систем за професионален развој на наставниците и нивно перманентно усовршување и надоградување.

### **Клучни јаки страни**

- Наставата се организира согласно Наставните планови и програми;
  - Наставните планови и програми се реализираат во пропишаниот обем;
  - Наставниот кадар е стручен и соодветен за реализација на наставните планови и програми, подготвени од МОН и БРО;
  - Наставниците изготвуваат годишни и тематски процесни планирања кои ги содржат сите неопходни елементи за успешна реализација на часот;
  - Училиштето има воспоставено процедури и ги информира родителите и учениците за Наставните планови и програми што се реализираат;
  - Наставниците работат тимски и разменуваат меѓусебни искуства во однос на наставните програми;
  - Наставниците имаат современ приод при реализацијата на наставните планови и програми, применувајќи најсовремени средства, методи и техники;
  - Училиштето планира и реализира разновидни воннаставни активности според потребите и интересите на учениците;
  - Имплементацијата на еколошки содржини во наставната програма влијае на развојот на еколошката свест кај учениците;
  - Училиштето зема активно учество во организирање и присуство на семинари во текот на учебната година;
  - Училиштето соработува со невладини организации и институции од локалната средина;
  - Училиштето ја запазува постапката за избор на изборни предмети кои ќе ги изучуваат учениците;
  - Постапката за избор на наставни предмети се применува во целост, со доследно почитување на потребите и барањата на учениците;
  - Учениците се вклучуваат во воннаставни активности по сопствен избор, без оглед на нивниот пол, етничка и социјална припадност;
  - Секој ученик согласно своите афинитети избира во кои воннаставни активности ќе учествува;
  - Учениците кои го афирмираат училиштето и постигнуваат високи резултати на натпреварите се наградуваат;
- Учениците со поддршка од училиштето и наставниците учествуваат во различни манифестации и се трудат да постигнат високи успеси на натпревари од различни области што се организираат на општинско, регионално и државно ниво

## Слабости

- Немање спортска сала според сите стандарди и спортски реквизити за реализација на наставата по физичко и здравствено образование
- Не сите наставници имаат посетено доволен број обуки и семинари за работа со ученици со посебни образовни потреби;

**Идни активности : Приоритетни подподрачја во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето:**

- Целосна примена на иновативни форми, методи и техники на учење од страна на сите наставници
- Целосна примена на измените во наставните планови и програми од МОН, како и проследување на обуки за реализација на истите.
- Изградба на спортска сала за потребите наставата по ФЗО да се реализира во целост согласно наставните планови и програми.
- Посета на доволен број обуки и семинари за работа со ученици со посебни образовни потреби од повеќе наставници;
- Мотивирање на учениците за поактивно вклучување во Училишниот спортски клуб;

## II. Во однос на подрачјето број 2 **Постигања на учениците,**

Училиштето го следи постигнувањата на учениците по сите наставни предмети, по пол и етничка припадност. Наставниците применуваат формативно и сумативно оценување. Учениците од 1 до 3 одделение се оценуваат описно, од 4 до 6 и описно и бројчано, додека од 7 до 9 се оценуваат само бројчано согласно Закон за основно образование. Училиштето располага со податоци за постигнувањата на учениците и тие резултати се сумираат на полугодие и на крај на учебна година. Родителите се редовно информирани за постигнувањата на учениците преку родителски средби, електронски пораки, индивидуални средби, отворени денови и сл. Наставниците редовно посетуваат семинари со цел професионално усовршување.

Следењето на постигнувањата на учениците го следат сите наставници, стручни соработници и ги промовираат постигнувањата. Просекот на учениците во 2019/20 година е 4,00, а во учебната 2020/21 година е 4,15. Во однос на полот девојчињата постигнуваат подобар успех од момчињата во 2019/2020, а значителна разлика не се забележува во 2020/2021 година. Во однос на етничката припадност учениците македонци постигнуваат значително подобар успех во однос на учениците роми. За надминување на состојбата училиштето превзема повеќе мерки за подобрување на успехот на учениците роми.

Училиштето има развиен систем и политика за идентификација и поддршка на учениците кои имаат тешкотии во учењето,.

Учениците со ПОП во нашето училиште се примени согласно Закон за основно образование и стандардите што се изготвени во согласност со БРО. За таа цел имаме соодветна медицинска белешка во која делумно е образложена потребата на ученикот. Со учениците со ПОП работи инклузивен тим во училиштето, наставникот и од второто полугодие од учебната 2020/2021

се вклучи и Специјален едукатор и рехабилитатор. Се изработува ИОП за учениците во кој се планираат целите кои што може ученикот да ги достигне.

Во нашето училиште имаме 1 ученик со ПОП кој има и лекарска белешка. При упис во 1 одделение идентификуван е и уште еден ученик со пречки во говорот и 11 ученици со специфични потешкотии, без лекарска белешка, но со увидување од наставникот и стручните соработници имаат потешкотии во учењето. Со овие ученици се работи индивидуално со стручната служба и дополнителна настава од наставникот и второто полугодие од учебната 2020/2021 се вклучи и Специјален едукатор и рехабилитатор.

Постигнувањата на учениците е особено важен приоритет во училиштето. Се реализира и додатна и дополнителна настава со сите ученици со кои има потреба, односно ученици кои во текот на редовната настава не постигнуваат задоволувачки резултати.

Следењето е застапено во полугодишниот и годишниот извештај. Стручната служба изготвува извештај и го следи напредокот на учениците. Имаме сознание за тоа кој ученици го продолжуваат своето образование во средно училиште.

При уписот на учениците во прво одделение се настојува учениците од реонот да бидат опфатени 100%, но секоја година има ученици од наш реон што се запишуваат во други училишта. За таа цел, се преземаат различни активности (посети на семејства, изработка на рекламен спот, испраќање покани до родителите и сл.).

Во 2019/20 година бројната состојба е 244 ученици, додека во 2020/21 е 265 ученици.

Од досегашните извештаи на одделенските наставници во сите одделенија постојат идентификувани поедини ученици кои отсутнуваат од настава оправдано или неоправдано. Има ученици кои што доцнат на првите часови и тоа се евидентира како неоправдан изостанок.

Споредбени показатели за неоправданите изостаноци:

2019/2020 неоправдани се 14 по ученик;

2020/2021 неоправдани се 13 по ученик;

Во текот на учебната 2019/2020 година изречени се педагошки мерки на 22 ученици

Во текот на учебната 2020/21 година изречени се педагошки мерки на 22 ученици.

Осипувањето на учениците е незначително.

Бројот на ученици кои од различни причини го напуштаат нашето училиште (промена на адреса на живеење, заминување во странство и сл.) Овие две учебни години немаме испишани ученици.

Повторување на учениците:

Во учебната 2019/2020 година 5 ученици се задржаа во исто одделение поради тоа што не се појавија да полагаат одделенски испит.

Во учебната 2020/21 година во исто одделение се задржаа 5 ученици, од кои 4 не се пријавија на одделенските испити, а 1 ученик се пријави и дојде да полага само два дена и не ја помина учебната година.

Во нашето училиште континуирано се следат постигањата на учениците по сите наставни предмети во текот на целата учебна година.

Постигањата на учениците бележат подобрување што е резултат на перманентното стручно усовршување на наставниците и примената на иновативните наставни форми и методи. Освен учениците од ромска

националност кои покажуваат послаби резултати и поради отсуство од настава ја повторуваат годината. Родителите редовно се известени за постигањето на учениците преку организирање на родителски средби и давање на евидентни листови и преку електронскиот дневник.

#### **Анализа на резултатите:**

Се врши следење на постигањата на учениците од различен пол, етничка припадност, по наставни предмети и по квалификациони периоди.

Учениците со потешкотии во учењето и надарените ученици се идентификуваат од страна на наставниците. Педагогот и психологот во училиштето на наставниците им даваат пропишани насоки за работа со деца со потешкотии и училишниот дефектолог од второ полугодие на учебната 2020/2021.

Во училиштето се организира дополнителна и додатна настава за чии потреби наставниците имаат изготвени програми по кои работат. Сите воннаставни активности се во функција на подобрување на постигањата на учениците и афирмирање на талентирани ученици преку учество на натпревари. Со оглед на ситуацијата со Ковид 19 дел воннаставните активности не се реализираа, а дел се реализираа онлајн.

При уписот во прво одделение се опфатени учениците од со закон пропишаната реонизација.

Осипувањето на учениците е незначително.

При преминувањето на учениците од едно во друго училиште се запозува постапка за уредно водење педагошка евиденција и документација и навремено доставување на информации за ученикот.

#### **Клучни јаки страни:**

- Училиштето има инструмент со кој ги следи постигањата на учениците по наставни предмети и класификациони периоди;
- Училиштето промовира уверување дека постигањата на сите ученици може да се подобрат- Развиена свест за константно подобрување на постигнувањата;
- Училиштето планира и презема конкретни активности за постојано подобрување на постигањата;
- Наставниците од училиштето им даваат поддршка на учениците кои имаат тешкотии во учењето, на надарените ученици и на учениците со пречки во развојот, избирајќи активности соодветни на нивните можности и потреби;
- Во текот на целата година по сите предмети се организира дополнителна настава;
- Училиштето превзема различни активности за запишување на сите деца од реонот (Роми, деца со посебни образовни потреби и сл.);
- Училиштето води евиденција за тоа дали по завршувањето на основното училиште учениците го продолжиле образованието;
- Училиштето ја следи редовноста на учениците и преку соработка со родителите и институциите презема активности за намалување на одсуствата;
- Следењето и анализирањето на редовноста на учениците;

- Училиштето има систем за идентификација на ученици со тешкотии во учењето, ученици со посебни образовни потреби и надарени ученици;
- Училиштето презема активности за намалување на бројот на ученици кои го напуштаат образованието;
- Училиштето ја почитува постапката за премин од едно училиште во друго, ги бара и ги доставува значајните информации за извршувањето на трансферот;
- Надминување на појавата за повторување на годината од страна на учениците преку заедничка соработка со наставниот кадар во училиштето;
- Училиштето има критериуми за оценување на учениците и ги почитува стандардите пропишани од БРО;
- Училиштето соработува со родителите и Локалната самоуправа за секоја тема поврзана со постигањата на учениците;  
Родителите согласно ЗОО на крајот на учебната година, се запознаваат со постигањата на учениците и со можноста за приговор;

#### **Слабости:**

- Недоволно следење на постигањата на учениците при премин од еден во друг циклус на образование;
- Пронаоѓање начин за намалување на неоправданите отсуства, најчесто од учениците Роми кои исто така постигнуваат и послаб успех;
- Родителите малку се вклучуваат во домашните обврски со учениците;

#### **Идни активности: приоритети од ова подрачје кои можат да бидат вклучени во Програмата за развој на училиштето**

- Да се следат постигањата на учениците при премин од еден во друг образовен циклус, од основно во средно образование;
- Изработка на акциски план за спроведување активности за едукација на родители и ученици роми, за редовно доаѓање во училиштето и предностите од образованието;

III. Во однос на третото клучно подрачје **Учење и настава** наставните планови и програми наставниците ги реализираат со изработка на:

- Годишни глобални планирања
- Годишни тематски планирања
- Дневни планирања

Планирањата наставниците ги изработуваат самостојно и во согласност со програмите од Бирото за развој на образованието, вклучувајќи ги и секојдневните искуства директно од наставата, консултации со советници, консултации на стручни активи, консултации со стручната служба и искуства од изминатите учебни години. Во своите планирања наставниците имаат конкретни стандарди и критериуми за оценување на учениците, интегрирани наставни содржини за еколошка едукација и меѓуетничка интеграција, како и примена на ИКТ во наставата. Од овие две учебни години се применуваше онлајн настава и поголема примена на ИКТ за оние кои беа со физичко присуство. Целта на сите чинители во воспитно образовниот процес е

учениците да се стекнат со трајни знаења, но тие знаења се стекнуваат со многу труд и напорна работа, како од страна на наставниците така и од страна на учениците.

Во наставниот процес се користат разни форми, методи и техники за учење со цел поквалитетен напредок на секој ученик според неговите способности. За подобрување на истиот, потребно е доопремување на училишните со наставни средства, помагала, спортска сала за наставата по физичко и здравствено образование, како и продолжување со професионално усовршување на наставниците. Сите ученици имаат подеднаков третман од страна на наставниците. Поголем број на ученици учествуваат во разни културни и спортски активности, училишни приредби, спортски натпревари, културни манифестации и сл кои беа редуцирани заради Ковид 19.

Дел од трудовите на учениците се изложуваат во училишните или холот на училиштето. Во училиштето се изведува дополнителна настава за учениците кои потешко ги усвојуваат наставните содржини, а најдобрите ученици учествуваат во разни додатни активности од натпреварувачки карактер.

Наставниците водат евиденција за напредокот на учениците, редовно ги оценуваат нивните постигања и на средбите со родителите ги информираат за истите. Континуирано се работи за поактивно вклучување на родителите во животот и работата на училиштето. Сепак евидентна е недоволната заинтересираност на поедини родители за доаѓање на родителски средби.

### **Клучни јаки страни**

- Редовна изработка на сите видови планирања за наставните и воннаставните активности, како и за додатна и дополнителна настава и секција;
- Мотивираност на наставниците за меѓусебна соработка и помош за надминување на проблемите во и околу наставата и наставниот процес воопшто;
- Користење на разновидни наставни форми и методи за работа со сите ученици, како и користење на стратегии и техники на учење и поучување на учениците;
- Примена на ИКТ во наставата;
- Редовно држење на додатна и дополнителна настава и секција;
- Многу добра средина и атмосфера за учење;
- Стимулативна средина за учење;
- Училиштето има пропишано интерна процедура за следење на наставниот процес, и кај секој наставник се врши посета на час од страна на директорот и стручната служба;
- Стручната служба најмалку два пати во едно полугодие ги следи планирањата на наставниците според утврдени процедури за поддршка и следење на планирањата;
- Успешност на многубројни натпревари каде учениците се докажале како успешни со освојување на награди на општински, регионални и државни натпревари;
- Практична примена на стекнатите знаења на учениците;
- Позитивен и професионален однос кон учениците и родителите;

- Соработка со родителите ;
- Развивање на иницијативност за меѓусебна соработка и помош , заедничко дружење и надминување на верски, национални, социјални бариери;
- Секој ученик има целосна поддршка и од педагошко-психолошката служба , во решавањето на воспитно-образовните проблеми;
- Користење на разновидни форми и методи на оценување;
- Оценувањето е праведно, транспарентно и честопати проследено со повратна информација која им помага на учениците да ги подобрат своите знаења;
- Училиштето има утврден систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца и доследно се применува;
- Средбите со родителите добро се организирани, а за постигањата на учениците родителите добиваат евидентни листови, свидетелства, дипломи;
- Со пристап во е – дневникот секој родител може да биде информиран за оценките и редовноста на своето дете;
- Средби со родителите одржува и психологот и притоа ја реализира Програмата за советување родители;

### Слабости

- Поголема вклученост на родителите на родителски средби и други активности во училиштето;
- Недостасува реализација на отворени часови, организирани од наставниците, за меѓусебна размена на искуства;
- Поголемо вклучување на учениците во метод на самооценување, со цел учениците да стекнат претстава за тоа колку знаат и сами да го вреднуваат своето знаење;

### Идни активности и сугестии:

- Реализација на отворени часови организирани од наставниците, за меѓусебна размена на искуства и на родителите на родителски средби и други активности во училиштето;
- Вклучување на учениците во процесот самооценување, за нивна увидување колку се нивните постигнувања;

**IV.** Во однос на четвртото клучно подрачје Поддршка на учениците училиштето води севкупна грижа за учениците и нивните активности подеднакво за сите ученици без разлика на нивниот пол, етничка припадност и посебни образовни потреби. За учениците со посебни потреби се чувствуваше потреба од дефектолог кој би дал придонес не само во изготвување на планирањето на наставата, туку и при реализација на воспитно- образовниот процес и истиот почна со работа од второто полугодие од учебната 2020/2021 година.

Напредок кај учениците се забележува каде што постои соработка наставник - родител и кога има соработка со стручните соработници. Во колку има ученици со постконфликтни трауми потребно е да се воспостави

професионална соработка со компетентни институции. Стручните соработници во работата со овие ученици ја користат методата на следење, разговор, советување и стратегија за надминување на проблемот.

Училишната зграда се обезбедува со видео надзор, како и од страна на служба за обезбедување во ноќните часови.

Како институција училиштето се труди во границите на можностите да реализира контактни отворени работилници, трибини, јавни предавања со соодветни стручни лица и институции.

Известувањето за физичка или ментална злоупотреба се врши преку информативен разговор со учениците. Наставниците, стручните соработници и со родителите, доколку има потреба. За таа цел се реализирани презентации од страна на стручни лица и институции. Од страна на стручните соработници се спроведуваат и работилници поврзани со проблемите на учениците.

Во училиштето се води евиденција за редовноста, поведението и развојот на учениците и истата е достапна на родителите, учениците и наставниците.

Училиштето добива и дава писмени известувања – преведници за учениците кои преминуваат од ова во други училишта и обратно.

Дел од родителите не се запознати со правилниците за награди, пофалби и педагошки мерки за учениците. Потребна е едукација на родителите за надминување на предрасудите од сите области од животот и работата на нивните деца ( зависности од пороци, деликвенција и злоупотреба).

### **Клучни јаки страни**

- Постојат пропишани мерки и активности за безбедност на учениците во училиштето;
- Во училиштето има План за заштита и спасување и Правилник за заштита од пожари и поплави со кои се пропишани правилата за постапување во случај на елементарни непогоди и пожар;
- Училиштето располага со Политика за намалување на насилството и реализира програми за превенција од насилство.;
- Училиштето има јасно дефинирана политика за забрана на пушење, консумирање на алкохол и дистрибуција и консумирање на наркотични супстанции и спроведува Превентивни програми во соработка со локалните субјекти (МВР, Црвен крст) во наоѓање начини за спречување на консумирање цигари, алкохол и наркотични средства;
- Училиштето организира хуманитарни акции за помош на учениците од социјално загрозените семејства;
- Се води редовна грижа за здравјето на учениците кои одат редовно на систематски прегледи,стоматолошки прегледи и вакцинации се со цел да се заштитат од болести;
- Редовно се реализираат еколошки и работни акции во училиштето и се работи на подигнување на еколошката свест на сите структури во училиштето;
- Училиштето овозможува јасни, точни и навремени информации за можностите на понатамошното образование и професионалната ориентација на учениците;
- Учениците од деветто одделение имаат можност да присуствуваат на повеќе презентации од претставници од средни училишта кои ќе им помогнат при изборот на нивното понатамошно образование.

## Слабости

- Нема спортската сала и поради тоа не сме во можност да реализираме современа настава по ФЗО, а учениците немаат можност да се истакнат и да вежбаат што е многу важно за нивното здравје;
- Родителите не се целосно запознати со правилниците за награди, пофалби и педагошки мерки за учениците.
- Немање соодветна просторија за храна

### **Идни активности и сугестии:**

- Изградба на спортска сала, за која е објавен тендерот.
- Запознавање на родителите со правилници за награди, пофалби и педагошки мерки
- Обезбедување просторија за храна

## **V. Во однос на петтото клучно подрачје Училишна клима и односи во училиштето,**

Според добиените повратни информации како и од нашата заедничка работа можеме да заклучиме дека во училиштето владее позитивна клима за работа.

Тргувајќи од визијата за училиште со современа, ефикасна и квалитетна настава вработените вложуваат мошне голем труд за непречено одвивање на наставниот процес во една дисциплинирана и безбедна средина исполнета со взаемно почитување .

Евидентни се успехите на учениците на разни натпревари со што успешно се промовира училиштето како на локално така и на пошироко ниво.

Училиштето се вклучува во активности кои се организирани од страна на локалната самоуправа по повод одбележување на јубилеи, празници, манифестации и друго.

Училиштето е препознатливо според високиот квалитет на работа и постигањата на учениците во различни области. Училиштето води грижа за професионалниот развој на воспитно образовниот кадар кој работи на остварување на мисијата и постигнувањето на целите на визијата. Визијата и мисијата се истакнати на видно место во училиштето. Во склоп на Годишната програма за работа на училиштето има Програма за грижа за здравјето. Поведението и дисциплината во нашето училиште претставуваат најголем приоритет на целиот наставен колектив и раководство. Поведението и изостаноците се бележат во дневниците и главните книги. Изостаноците најчесто се прават поради здравствени причини, семејни и социјални проблеми, како и од индиферентност и одбивност на наставниот час, а поретко од страв за повторување, писмени и тестирање. Со намалување на поведението се нарушува дисциплината изразена преку довикување, недолично однесување, дремливост, употреба на мобилен телефон и сл.

Како најголем проблем во однос на поведението се еден мал дел ученици кои нередовно ја посетуваат наставата или самоволно го напуштаат училиштето. Ова најчесто е застапено кај учениците од ромска припадност. Во однос на дисциплината таа најчесто се нарушува за време на одморите, а

поретко за време на наставата, а дисциплината во онлајн наставата не задоволува.

Училиштето става голем акцент на постигнувањата на учениците. Наставниците го користат пофалувањето како начин на мотивирање.

Училиштето води политика за поттикнување на наставниот кадар и учениците да учествуваат и постигнуваат успех на натпревари. Редовно се организираат приредби по повод Нова година, Божиќ, Велигден, патрониот празник и др. Но овие две учебни години се одложија заради Ковид 19, но сепак се одбележаа скромно со почитување на мерките за заштита од вирусот.

Училиштето организира работилници преку кои учениците се запознаваат со нивните права и обврски, а исто така функционира и ученичката заедница. Се организираат работилници против насилство, оддржување пријателски односи и работилници за антикорупциска едукација и мултикултурализам и др. Овие две учебни години онлајн.

Родителите се вклучени во работата на училиштето преку Родителски средби, вклучување на членови во Совет на родители, индивидуални средби и преку членување во Училишен одбор.

### **Клучни јаки страни**

- Взаемно почитување, висок професионализам и коректност во извршувањето на работните задачи во наставно - образовниот процес од страна на вработените во колективот;
- Односот со наставник - ученик е коректен и се базира врз основа на взаемно почитување и разбирање;
- Во нашето училиште не постои поделба или дискриминација на учениците по полово, верска или етничка основа;
- Добра соработка со стопанските субјекти од општината и пошироко, како и со локалната самоуправа, невладините организации, медиумите и др.

### **Слабости**

- Слабата социо-економска моќ на родителите за подобра вклученост во организирањето на активностите во училиштето;
- Потребата од нови, дополнителни ресурси за одвивање на наставниот процес како и други потреби кои произлегуваат од наставно-образовниот процес (спортска сала, дополнителни аудио-визуелни и материјално-технички средства за современо изведување на образовниот процес и настава);

### **Идни активности: Приоритетни подрачја**

- Унапредување на соработката со родителите на учениците кои покажуваат непримерно поведење;
- Унапредување на соработката со родителите на учениците од ромска популација, затоа што кај нив е изразена нередовноста;
- Модернизација на објектите за изведување на наставата;

## VI. Во однос на шестото подрачје **Ресурси**

Од добиените податоци констатирано е дека вкупниот простор со кој располага училиштето изнесува 2800 м<sup>2</sup> од кои 1300 м<sup>2</sup> е дворна површина и 1500 м<sup>2</sup> е внатрешен простор. Во внатрешниот простор на училиштето спаѓаат следните простории: 19 училници, кујна, канцеларии (за наставници, на училишен педагог и психолог, на директор, на секретар), соба за технички персонал, работилница за хаусмајстор и други помошни простории и санитарни јазли.

Училиштето располага со голем број на наставни средства: 16 куќишта, 61 тастатура, 67 монитори, 68 глумче, 64 тин клиенти, 3 LCD проектори, 3 LCD платна, 3 фотокопири, 4 принтери, 60 лап-топ за учениците, 7 радио касетофони, 7 телевизори, 3 DVD, 4 микроскопи, епрувети, ваги, скелет, 3 синтисајзери, 1 телескоп, 2 велосипеди, 16 мандолини, 2 гитари, звучник со микрофон, географски карти, 3 глобуси и др...

Во училиштето има училишна библиотека со вкупен фонд од 7742 книги.

Постојано се обновуваат застарените наставни средства и помагала, а финансиските средства за нив се обезбедуваат од сметката за тековни трошоци на училиштето.

Прозорците, осветлувањето и подот се реновирани и нудат добри услови за работа. Во секоја училница има и клима уреди. Училиштето нема физкултурна сала за изведување настава по физичко и здравствено образование и воннаставни активности.

Присутноста на персоналот е редовна, со отсуства од оправдани причини. Истата се следи преку евидентен дневник на директорот, одделенските книги и извештаи на дежурните наставници. Во училиштето вкупно вработени се 40 лица од кои 10 мажи и 30 жени. Сите вработени се со соодветни квалификации на нивното работно место. Работата на наставниците се оценува преку следење на нивната работа со посета на стручната служба (педагог, психолог и директор) и со посета на наставници на БРО на час. При вработувањето, на наставниците-приправници им се одредува наставник-ментор од редот на постарите наставници кој ќе ја следи неговата работа и ќе му помага со стручни совети. Менторот го одредува Наставничкиот совет, а потоа тој дава мислење за работата на приправникот. Истиот му помага при подготовка за полагање на стручниот испит.

Во училиштето редовно се изготвува финансиски план од страна на книговодителот, а со предлог и одобрение на директорот. Исто така на крајот од учебната година се прави финансиски извештај за изминатата буџетска година која дава преглед за приходите и расходите на училиштето.

### **Клучни јаки страни:**

- Реновирано училиште со просторни училници;
- Работење во една смена;
- Вработениот персонал е со соодветни квалификации;
- Редовна присутност на персоналот;
- Училиштето располага со наставни средства и материјали кои постојано се дополнуваат;
- Училишна библиотека која со расположливиот фонд на книги ги задоволува

потребите на наставниците и учениците, но и постојано се набавуваат нови потребни книги;

- Наставниците користат современи методи и форми, како и примена на ИКТ при реализација на наставата;
- Наставниците редовно посетуваат обуки и семинари за континуирано професионално усовршување;
- Новите наставници – приправници добиваат поддршка од менторот, стручната служба и останатите наставници.

#### **Слабости:**

- Немање спортска сала и реквизити за ФЗО
- Санитерните јазли се функционални и чисти, но кај дел од нив има потреба од реновирање;

#### **Идни активности и приоритети:**

- Изградба на сала за физичко и здравствено образование по сите стандарди;
- Реновирање на дел од тоалетите;
- Редовно дополнување со нови наставни средства и помагала;
- Дополнување на училишната библиотека со потребните лектирни изданија;

**VII** Во однос на седмо клучно подрачје **Управување, раководење и креирање политика** добиени се следниве податоци:

Раководен орган на училиштето е директорот. Оваа функција ја врши Г-дин Марјанчо Јанкулов дипломиран учител на Педагошкиот факултет во Битола, на функцијата директор од 31.01. 2018 со мандат од четири години . Управен орган на училиштето е училишниот одбор.Како УО во мало училиште ( до 16 паралелки) истиот е составен од 7 члена: 3 члена делегирани од наставнички совет, 3 члена од Совет на родители, 1 член од Локална самоуправа . Од нив 6 се жени (90%) и 1 маж (10%) сите Македонци. Претседател на УО е Ангел Данов (претставник од совет на родители), а записничар е Стојна Кимова училишен психолог. Раководниот тим е добро запознат со своите права и надлежности. Со тимска работа и размена на идеи раководниот тим учествува во анализа на работата на училиштето и донесување на соодветни одлуки и решенија. За својата работа раководството редовно известува преку седници на :

Одделенски совет, Наставнички совет, Училишен одбор, Совет на родители, како и на родителски средби, преку извештаи и информирање преку јавните гласила. Ова придонесува за многу позитивно мислење кај родителите кои сметаат дека училиштето е отворено за соработка со нив. Постои добра соработка меѓу раководството и наставниот кадар и тоа е добра основа за успешна работа на училиштето.

Наставниците се редовно информирани за одлуките во училиштето и учествуваат во креирањето на училишната политика под мотото:

**Секое дете може да биде добар ученик.**

За креирање на успешна политика училиштето гради партнерски однос со сите субјекти релевантни за животот и работата на училиштето. На состаноците на Наставнички и Одделенски совет се анализира работата и резултатите на наставниците и учениците при што се лоцираат евентуалните проблеми и потешкотии. Утврдувањето на истите помага во планирањето на следните активности во насока подобрување на работата на наставниците и учениците.

На состаноците на УО сите членови се активно вклучени во донесувањето одлуки за афирмација на училиштето, пред се преку учество на нашите ученици на ученичките натпревари под менторство на наставниците по сите наставни предмети. Иако досегашните резултати задоволуваат, потребно е уште поголемо ангажирање како на наставниците, така и на учениците почнувајќи уште од почетокот на учебната година за успешно претставување на училиштето, навремено известување за ученичките натпревари и посериозна припрема на учениците, се со цел за постигнување на уште подобри резултати од досегашните. Соработката со Советот на родители, МОН, БРО, Локална самоуправа и други субјекти од локална средина исто така квалитетно придонесува во креирање на училишната политика.

Грижата за здравјето на учениците се реализира преку активности во соработка со Медицински центар ( систематски прегледи, вакцинирање, предавање за разни болести, брошури, реферати ).

Со реализација на проектите „Меѓуетничка интеграција во образованието“ , „АСП нет училиште-УНЕСКО“ и проектор „Еразмус+“ учениците се образуваат во духот на граѓанско општество со градење почит и практикување на авторитет, правда, приватност и одговорност, запознавање на учениците со нивните права и одговорности (сите овие проекти се ставени во мирување поради пандемијата со КОВИД 19). Исто така со реализација на проектот „ЕКО УЧИЛИШТЕ“ учениците заедно со наставниците самостојно изработуваат проекти базирани на добивање конкретни резултати за унапредување и подобрување на животната средина преку еко-стандардите. Училиштето води сметка за различните способности и предиспозиции на учениците. Истите се земаат предвид при реализација на дополнителната, додатна настава и СУА. Дополнителната настава се реализира со оние ученици кои потешко ја совладуваат наставната материја, а додатната настава ја следат надарените ученици по различни наставни предмети. СУА се реализираат според желбите и интересите на учениците. Бројот на часови од овој вид настава е утврден со Наставниот план и програма, но истиот се проширува доколку тоа се јави како потреба на учениците. Учебната 2020/2021 се работи според скратена наставна програма изработена од страна на БРО (поради пандемијата со КОВИД 19).

**Клучни јаки страни:**

- Училишен одбор во полн состав кој редовно ги извршува своите обврски, чии членови имаат добра соработка и разбирање;
- Конструктивна соработка помеѓу раководството и наставниот кадар.
- Редовно информирање за одлуките во училиштето;
- Добра соработка помеѓу училиштето и родителите;
- Постои добра соработка помеѓу училиштето и локалната самоуправа.
- Постои развоен план за работа на училиштето;

- Училиштето е отворено за соработка со родителите;

**Слабости:**

- Непочитување на реонизацијата при упис на деца во прво одделение.

**Идни активности: Приоритетни подпочрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето:**

- Рангирање на училиштето со добивање на нови проекти и подобрување на условите за работа во училиштето (компјутери и ИТ технологија)

**ПРЕДЛОГ МЕРКИ ЗА ПОДОБРУВАЊЕ НА КВАЛИТЕТОТ НА НАСТАВАТА**

Врз основа на констатираните слаби страни од извршената целосна самоevaluација на училиштето за учебните 2019/2020 и 2020/2021 година, со цел подобрување на квалитетот на наставата, училиштето ќе ги преземе следните активности:

- Непречена примена на ИКТ технологијата во наставата преку достапен интернет во секое време;
- Примена на иновативни форми, методи и техники на учење од страна на сите наставници;
- Училници да се доопремаат со современи наставни средства и помагала;
- Стимулирање поголем интерес кај родителите за присуство на родителски средби;
- Опременување на училиштето со наставни средства и помагала;
- Подобрување на успехот на учениците;
- Задржување и подобрување на успехот на учениците при преминот од петто во шесто одделение и во наредните одделенија;
- Подобрување на информирањето на родителите со Правилниците за награди, пофалби и педагошки мерки за учениците;
- Советување на родителите за поголема вклученост во извршувањето на домашните задачи и активности на учениците;
- Поголемо експонирање на целокупните ресурси на училиштето пред родителите и учениците со цел да се спречи осипувањето на ученици;
- Училниците да се доопремаат со современи наставни средства и помагала;
- Набавка на реквизити за наставата по физичко и здравствено образование;
- Изградба на спортска сала по сите стандарди за која е објавен тендерот;
- Стручно и професионално усовршување на наставниците (обука за работа со деца со посебни потреби, ИКТ обуки, обуки за современи наставни техники);
- Едукација на родителите за надминување на предрасудите во сите области заради поефикасна соработка со наставниците во решавање на проблемите на нивните деца;

- Градење систем за навремено откривање на појави поврзани со болестите на зависност и физички или ментални злоупотреби на учениците и градење стратегија на превентивно делување;
- Унапредување на соработката со родителите на учениците кои покажуваат неправилно однесување;
- Едукација на родителите на учениците од ромска популација, кај кои се поизразено е нередовното посетување на наставата ( поради зачестената појава на престој во странство);
- Набавување на потребните лектирни изданија и стручна литература;

Извештајот го изготвија членовите на комисијата:

Фруска Стојанова -----

Стојна Кимова -----

Даниела Мукаетова -----

Јанушка Милкова -----

Коле Станков -----

Директор,

Марјанчо Јанкулов

---